

108 年全球化英語班-

高溝通力簡報技巧工作坊

- ①外籍講座：**Ryan Jones**（現職外貿協會培訓中心講座）
- ②主題：**英語簡報技巧**
- ③報名資格：**薦任第六職等**以上之公務人員，每班以 35 人為原則。
- ④上課地點：國家文官學院（臺北市忠孝東路七段 576 號）
- ⑤報到及上課時間：
報到時間：星期六上午 9 時 50 分至 10 時 10 分。
上課時間：星期六上午 10 時 10 分至下午 4 時 30 分，計 5 小時。
- ⑥上課方式：**全程以英文進行。**
- ⑦其他事項：
 - 免費課程，**擇 1 場次報名，請勿重複報名。**
 - 本課程提供當日午膳，惟不提供住宿服務。
 - 文官學院保留有審查報名資格之權利。

時間	報名
<u>1st</u> 8 月 3 日	
<u>2nd</u> 8 月 17 日	
<u>3rd</u> 8 月 31 日	

